## Présentation démarche d'observation commune

- Barlow Intering the Sector

Tancrède ADNOT Chargé de mission <u>t.adnot@unat.asso.fr</u> 01 47 83 49 20



# Un nouveau défis, de nouveaux objectifs

Après une première année expérimentale et néanmoins très réussie, l'Observatoire de l'UNAT, ou UNATObservation, lance sa seconde campagne de récupération des données.

L'an passé, nous avions atteint 40% de retours, permettant une présentation de données statistiques de plus en plus crédible dans le but de donner un véritable poids et une visibilité au tourisme social et solidaire. Il est aussi un outil utile pour chacun des participants, lui permettant de mieux s'auto-évaluer économiquement dans le temps.

Une communication constante et une grande pédagogie doit permettre une meilleure utilisation et une communication plus efficace autour de cet outil. Le questionnaire de l'observatoire à été mis à jour, simplifié, et amélioré. Mais votre avis et vos retours sont déterminants pour le succès de cette opération.

Voici un petit guide d'utilisation pour chaque utilisateur, afin de remplir le questionnaire le plus rapidement et le plus simplement possible.

Cette année, nous souhaitons continuer dans la bonne dynamique de l'année précédente et atteindre les 50-60% de dossiers complétés.

# Des données préenregistrées

Les parties IDENTITE et EQUIPEMENTS ont conservé les données entrées en 2016 pour l'année 2015, de même que le statut de la structure.

Ainsi, les parties identité et équipement n'ont pas été modifiées, hormis dans les cas ou vous souhaitiez modifier le statut de votre structure, ou bien tout simplement parce que vous créez un profil pour une nouvelle structure, auquel cas, le questionnaire est à remplir dans sa totalité.

# Un nouveau défis, de nouveaux objectifs

Après une première année expérimentale et néanmoins très réussie, l'Observatoire de l'UNAT, ou UNATObservation, lance sa seconde campagne de récupération des données.

L'an passé, nous avions atteint 40% de retours, permettant une présentation de données statistiques de plus en plus crédible dans le but de donner un véritable poids et une visibilité au tourisme social et solidaire. Il est aussi un outil utile pour chacun des participants, lui permettant de mieux s'auto-évaluer économiquement dans le temps.

Une communication constante et une grande pédagogie doit permettre une meilleure utilisation et une communication plus efficace autour de cet outil. Le questionnaire de l'observatoire à été mis à jour, simplifié, et amélioré. Mais votre avis et vos retours sont déterminants pour le succès de cette opération.

Voici un petit guide d'utilisation pour chaque utilisateur, afin de remplir le questionnaire le plus rapidement et le plus simplement possible.

Cette année, nous souhaitons continuer dans la bonne dynamique de l'année précédente et atteindre les 50-60% de dossiers complétés.

## Accéder au questionnaire

Votre structure a été contactée, dans l'e-mail se trouvent vos identifiants et mots de passe. A partir de là, connectez vous sur <u>http://www.unatobservations.fr/</u> et ainsi accédez au tableau de bord UNATObs !



# Accéder au questionnaire

En tête de la page du site, vous identifiez les différents onglets. L'onglet AIDE est important, en cas de soucis quant au questionnaire, les contacts prioritaires pour nous signaler tout problème ou incohérence sont ici.



Cliquez sur questionnaire, et accédez à la démarche qui va se répartir en plusieurs thématiques indiquées ci-dessous :



# **Premières étapes :**

Comme l'an passé, le principe est très simple, et il commence par la sélection de votre statut. Celui-ci sera déjà sélectionné si vous aviez déjà rempli le questionnaire l'an passé.

Actualisation de vos données portant sur l'année 2016

Etape 1 : Votre statut

STATUT	
Afin de mieux prendre en compte votre spécificité dans le choix des questions qui vous sont posées, merci de cocher la case qui correspond au m otre activité.	ileux à
🖲 Je suis un hébergeur touristique 🜖	
🔍 Je suis un organisme organisateur de séjour/voyage 🟮	
D Je suis un organisme de loisirs sans hébergement ni organisation de séjour/voyage 🟮	
🛛 Autres 🚯	

> QUESTION SUIVANTE

Difficile de savoir quelle catégorie est la votre ? Les bulles d'informations vous permettront d'y voir plus clair.

# **Partie IDENTITE**

Une fois votre statut défini, La partie identité est votre Première étape...

Là encore, elle sera pré-remplie Si vous avez déjà répondu au Questionnaire l'an passé.

La catégorie « statut de L'organisme » a été ajoutée.

#### Etape 2 : Votre identité

Merci de compléter les informations suivantes pour actualiser votre dossier.

		-	R. 1	TT.	
- 1	1)	F	IN		
	~	_			

Nom de l'organisme :

Nom de l'hébergement :

#### ORGANISME GESTIONNAIRE

Merci de compléter les informations suivantes pour actualiser votre dossier :

Si votre organisme se trouve dans la liste ci-dessous, sélectionnez-la. Sinon, entrez directement les informations dans les champs correspondants.

Sélectionnez votre organis	me 🔻
Nom * :	
Rés, Bat, App, Etage :	
Voie, Bd, Rue, Av :	
Lieu dit, Hameau, BP:	
Code postal * :	
Ville * :	
Email du responsable (pour les relances) * :	
Téléphone standard :	
Site internet :	
Email grand public :	
Nb d'ETP du siège social :	
Statut de l'organisme :	Association     CAF     CE, COS, CAS     Collectivité     Fondation     EPIC     Mutuelle     Société SA, SARL, SNC, EURL, SAS, SO     SCOP
	Collectivite     Fondation     EPIC     Mutuelle     Société SA, SARL, SNC, EURL, SAS, 5     SCOP     Autres

#### HÉBERGEMENT -

Merci de compléter les informatio dossier :	ns suivantes pour actualiser votre
Nom * :	
Rés, Bat, App, Etage :	
Voie, Bd, Rue, Av :	
Lieu dit, Hameau, BP:	
Code postal * :	
Ville * :	
Email du responsable * :	
Téléphone :	
Site internet :	
Email :	
N° SIRET ou SIREN:	

# **Partie IDENTITE**

## Ils s'agit enfin de donner les derniers détails de votre statut.

UCJG YMCA UFCV
UCJG YMCA UFCV
UCJG YMCA UFCV
UFCV
Autre
FDTS
ACEV
Vacances & Familles
CRJS
Gîte de France
MFR
UTAN
LFAJ

Une fois les informations remplies, vous aurez le choix. Cloturer cette partie définitivement, ou sauvegarder et revenir plus tard. Utile en cas d'incertitude ou de manque de temps pour finir !

# **Partie EQUIPEMENT**

L'étape suivante doit permettre D'identifier votre équipement.

En fonction de votre statut Et de vos réponses sur Le statut juridique mais aussi dans La partie Labels et distinctions, Les possibilités de réponses Pourront varier.

#### Etape 3 : Votre équipement - Mieux connaître votre établissement

<ul> <li>CATÉGORIE D'HÉBERGEMEN</li> </ul>	NTS TOURISTIQUES	LABELS ET DISTINCTIONS	
Dans quelle catégorie se situe vot	re hébergement ? *	Etes-vous inscrits :	
Auberge de jeunesse	Gites	Au registre de l'Education Nationale :	🖲 Oui 🔘 Non
Camping	Hôtel/Résidence	Merci de préciser pour quel nombre de	
Centre de vacances	Maison familiale	classes :	
O Centre international de séjour	Refuge		
Centre sportif	Village de vacances	Au registre de la Direction régionale de la	
Votre hébergement est-il multi-		Jeunesse, des sports et de la conesión soc	hale : Cui Chon
activité ? :	Oui  Non	De quels agréments disposez-vous ?	
			ANOV
- CAPACITÉ D'ACCUEIL TOUR	ISTIQUE		ANCV
Merci de préciser :		PMI (accueil d'enfants de moins de o pos)	Adde
Le nombre de lits * :		VACAF	Jeunesse education populaire
the second se			populare
Année d ouverture ou de		De quels labels et distinctions disposez-v	ous ?
de votre établissement :			
		Certif EFQM	Gite de France
		Criouette Nature	ISO 9001
STATUT JURIDIQUE		Citoyennete, environnement et DD (Ci	ED) ISO 14001
l e propriétaire est-il différent		Cler verte	ISO 26000
du gestionnaire ? : 🤇	Oui  Non	Ecolabel europeen	C Aure
Statut du propriétaire :		Tourisme et Handican	
	CAE	rounding et manadap	
	CAF	Disposez vous de la marque nationale	
	Cellectivité	tourisme et handicap ?:	🔍 Oui 🖲 Non
	Conectivite		
		Classement Atout France	
	EPIC     Mutuelle	Disposez-yous du classement Atout Frank	e 2 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
		Disposez-vous du classement Acout Hank	
	SAS. SCI	5 étoiles	
	© SCOP	4 étoiles	
	Autres	3 étoiles	
	- 10005	2 étoiles	
		1 étoile	

# **Partie CLIENTELE**

Plusieurs éléments importants dans cette partie :

Les périodes d'ouvertures définiront les données à entrer concernant la fréquentation.

Le calcul de la fréquentation est une nouveauté issue des retours de l'an passé.

Attention ! La répartition de la clientèle se fait à votre aise, mais doit atteindre 100% dans son total !

Etape 4 : Votre clientèle - Mieux connaitre votre fréquentation

• OUVERTURE DE L'ÉTABLISSEMENT EN 2016\* – Définir les mois d'ouverture

### FRÉQUENTATION EN 2016\* 🕄

Veuillez compléter les périodes d'ouverture 2016 de votre établissement ci-dessus.

### CALCUL DE LA FRÉQUENTATION

Comptez-vous la fréquentation ? 🔘 en journée 🔘 en nuitée

CLIENTÈLE GROUP	E/INDIVIDUELLE -
-----------------	------------------

Concernant votre clientèle, quelle est la part (en % des nuitées) :

96

De la clientèle individuelle ? : %

### RÉPARTITION DE LA CLIENTÈLE

De la clientèle groupe ?

uelle est la part, en % de nuitées	
Des franciliens :	96
Des clientèles étrangères :	96
Des clientèles de ma région :	96
Des clientèles autres régions française :	96

# **Partie EMPLOI**

Prenez le temps de disposer des documents nécessaires vous permettant de donner ces informations précises rapidement et facilement, notamment pour la partie emploi.



#### Etape 5 : L'emploi - Mieux connaitre vos salariés

EMPLOIS SALARI	IÉS TOURISTIQUES		1	
Concernant l'emploi	salarié, merci de préciser :			
- le nombre total de :	salariés tout contrats confondus :			
- dont nombre de CD	DI :			
- dont nombre de CD	DD :			
- le nombre d'Equiva	lents Temps Plein (ETP) * :	0		
Avez-vous recourt à	de la sous-traitance ou de l'intérim :	Oui ONon		
Parmi l'ensemble de emplois aidés ?:	vos contrats, avez-vous recourt à des	Oui Non		
Quel est le montant activité touristique (c	total de votre masse salariale liée à votre charges sociales + salaires bruts) :	0,00		
	< Revenir à la question précédente	Enregistrer en brouillon	CLÔTURER CETTE PARTIE	> Question suivante

# Partie ACTIVITE ECONOMIQUE



### Etape 6 : Votre activité économique - Mieux connaitre vos retombées

Attention : Le chiffre d'affaire TOURISTIQUE ne doit pas dépasser le chiffre d'affaire GLOBAL. Sans quoi vous ne pourrez clôturer le questionnaire.

Etes-vous		
Fiscalisé Pa	artiellement fiscalisé 🔍 Non fiscalisé	
		0.00
Quel est le montan	it de votre chiffre d'affaires global * :	0,00
our toutes activités conf	ondues.	
<i>5i vous êtes fiscalisé, le n</i>	nontant est en HT. Si non, le montant est en TTC)	
Ouel est le moi	ntant de votre chiffre d'affaires uniquement lié aux vacances, tourisme et loisirs * :	0,00

# Dernière étape

Enfin, la partie investissement doit conclure votre questionnaire. Une fois l'ensemble des parties remplies (dans l'ordre que souhaitez), VOUS VOUS pouvez clôturer votre questionnaire pour cette année.

N'oubliez pas que vous aurez jusqu'au 31 MAI pour terminer le questionnaire.

Une fois clôturé, le questionnaire ne pourra être changé !



# **Clôturer le questionnaire**

Comme indiqué, il n'est pas possible de clôturer le questionnaire sans avoir clôturé chaque partie.

Les parties clôturées s'afficheront en vers dans les cercles au dessus des parties.

Remplissez cette dernière information, et le questionnaire nous sera indiqué comme terminé !



Etape 8 : Clôture - Vos informations

- PERSONNE AYANT RÉPONDU À CE QUESTIO	NNAIRE :
Pour recevoir les résultats de cette étude, merci de pr	éciser :
Nom :	
Qualité :	
Téléphone :	
Mail :	

Vous devez clôturer l'ensemble des étapes pour pouvoir valider le questionnaire. Cliquez sur les étapes du menu qui ne sont pas en vert.

Cloturer ce questionnaire

Votre participation à cette démarche est primordiale. Elle contribue à une meilleure visibilité du Tourisme Social et Solidaire, elle sert tous ses acteurs dans une optique de disposer de ses propres outils.

Les données statistiques du TSS sont souvent mises au second rangs par les nombreux organismes d'études.

Avec l'UNATObs nous disposons d'un outil pour notre filière, à notre service et pour notre bénéfice.

Ce questionnaire est aussi dépendant de vos retours, cet outil est à la disposition et au service de tous. Aussi, prendre contact avec l'UNAT et les UNAT en région, nous permettra de mieux répondre à vos attentes sur ce point.

> Merci à vous ! Tancrède ADNOT – chargé de mission